

Zasady rekrutacji

10 marca 2025 r. o godz. 12.00 - składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

Kolejność zgłoszeń nie ma wpływu na wynik rekrutacji.

Kto może ubiegać się o miejsce?

Rekrutacja dotyczy dzieci urodzonych w latach 2019–2022 zamieszkałych w Gdyni. Dzieci urodzone w 2023 roku, które ukończyły minimum 2 lata i 6 miesięcy, mogą być przyjęte do przedszkola dopiero po zakończeniu rekrutacji uzupełniającej, jeżeli przedszkole będzie dysponowało jeszcze wolnymi miejscami.

Dzieci spoza Gdyni mogą ubiegać się o miejsce po zakończeniu rekrutacji uzupełniającej jeżeli przedszkole będzie dysponowało jeszcze wolnymi miejscami. Dzieci sześćioletnie (urodzone w 2019 r.) mają obowiązek odbycia przygotowania przedszkolnego.

Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ubiegające się o przyjęcie do ogólnodostępnych oddziałów przedszkolnych biorą udział w rekrutacji elektronicznej na zasadach ogólnych. Dzieci posiadające orzeczenie ubiegające się o przyjęcie do oddziału integracyjnego w szkole podstawowej nie biorą udziału w rekrutacji elektronicznej. Wniosek o przyjęcie kandydata wypełniany jest przez rodziców w wybranej placówce, która prowadzi oddział integracyjny.

W przypadku nieprzyjęcia dziecka do żadnego z przedszkoli/oddziałów przedszkolnych wskazanych we wniosku, rodzicom dziecka wskazane zostanie inne miejsce realizacji edukacji przedszkolnej.

Harmonogram

Rekrutacja podstawowa:

10 marca od godz. 12.00 do 21 marca do godz. 16:00 – składanie wniosków wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów rekrutacyjnych w placówce pierwszego wyboru.

15 kwietnia (godz. 12:00) – ogłoszenie listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych dzieci w rekrutacji podstawowej.

15-18 kwietnia (do godz. 16.00) – potwierdzenie przez rodziców woli zapisu dziecka (elektronicznie w systemie rekrutacyjnym lub pisemnie w przedszkolu, do którego dziecko zostało zakwalifikowane - druki dostępne będą w przedszkolach)

28 kwietnia (godz. 12:00) – ogłoszenie listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych. Informacja ta dostępna będzie poprzez zalogowanie się do systemu rekrutacji (dla rodziców, którzy wypełnili wnioski elektronicznie) oraz w przedszkolu pierwszego wyboru

Rekrutacja uzupełniająca:

26 maja o godz. 12.00 – publikacja wykazu wolnych miejsc

28 maja od godz. 12.00 do 6 czerwca (do godz. 16.00) – składanie wniosków wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów rekrutacyjnych w placówce

pierwszego wyboru.

13 czerwca (o godz. 12.00) – ogłoszenie listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych dzieci

13-17 czerwca (o godz. 16.00) – potwierdzenie przez rodziców woli przyjęcia dziecka

23 czerwca (o godz. 12.00) – ogłoszenie listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych

Procedura składania wniosków

Rodzice mogą wskazać od 1 do 3 placówek, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego. Wniosek należy:

Wypełnić elektronicznie na stronie rekrutacyjnej lub pobrać w każdym przedszkolu lub w Wydziale Edukacji UM Gdyni (ul. Śląska 35/37, budynek A, I piętro pokój B 102 lub C 105).

Wydrukować, podpisać i dostarczyć w wersji papierowej do przedszkola pierwszego wyboru, tj. wskazanego na pozycji pierwszej na liście preferencji.

Dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie wskazanych kryteriów.

Brak złożenia wniosku w formie papierowej w przedszkolu pierwszego wyboru do 21 marca 2025 r. do godz. 16.00 oznacza nieuczestniczenie dziecka w rekrutacji.

Kryteria rekrutacyjne

Rekrutacja odbywa się w dwóch etapach:

1. Kryteria ustawowe (po 50 pkt. każde):

Niepełnosprawność kandydata.

Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata.

Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.

Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.

Dokumenty potwierdzające spełnianie wyżej wymienionych kryteriów to: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 44).

Wielodzietność rodziny (kryterium dotyczące rodziny wychowującej troje i więcej dzieci).

Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie; tj. samotne wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem; dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium to: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka i niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą; spełnianie kryterium potwierdza dokument stwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 177).

Dokumenty mogą być składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, a także w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez rodzica.

2. Kryteria samorządowe:

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wnioski spełniające kryteria określone przez Radę Miasta Gdyni, tzw. kryteria samorządowe:

Dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w Urzędzie Skarbowym na terenie Miasta Gdynia; kryterium stosuje się również do rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko - 12 pkt.; dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryterium są: - kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą (pieczęcią wpływu) urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO).

Dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, studiują/uczą się w trybie dziennym lub prowadzą aktywną działalność gospodarczą; kryterium stosuje się również do rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko - 6 pkt.; dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryterium są: zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z uczelni/szkoły zawierające informacje o nauce w trybie dziennym, oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) o prowadzeniu aktywnej działalności gospodarczej wraz z numerem NIP.

Dziecko, którego dotyczy wnioski poddane zostało obowiązkowym szczepieniom ochronnym lub które ze względów zdrowotnych stwierdzonych przez lekarza nie może zostać zaszczepione, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych - 5 pkt., dokumentem potwierdzającym spełnianie kryterium jest karta szczepień lub książeczka zdrowia dziecka do wglądu.

Dziecko, którego rodzeństwo będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym/szkole (także działających w ramach zespołu szkolno-przedszkolnego lub zespołu szkół) pierwszego wyboru, do którego o przyjęcie ubiega się w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja – 3 pkt.; dokumentem potwierdzającym spełnianie kryterium jest oświadczenie o zgłoszeniu do przedszkola (także działających w ramach zespołu szkolno-przedszkolnego lub zespołu szkół) pierwszego wyboru co najmniej dwojga dzieci lub oświadczenie o kontynuowaniu edukacji w kolejnym roku szkolnym przez rodzeństwo zgłoszonego dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym pierwszego wyboru, do którego o przyjęcie dziecko ubiega się.

Dziecko zamieszkujące w obwodzie szkoły podstawowej (także działającej w ramach zespołu szkolno-przedszkolnego lub zespołu szkół) z oddziałami przedszkolnymi, do której o przyjęcie ubiega się; kryterium dotyczy dzieci 6-letnich i ewentualnie 5-letnich

biorących udział w rekrutacji do oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Gdynia – 2 pkt.; dokumentem potwierdzającym spełnianie kryterium jest oświadczenie o zamieszkaniu dziecka w obwodzie szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi, do której o przyjęcie dziecko ubiega się.

Wiek kandydata. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, jest większa od liczby miejsc, komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji kandydatów w oparciu o ich wiek, rozpoczynając od kandydatów najstarszych uwzględniając rok, miesiąc i dzień urodzenia - 1 pkt.; dokumentem potwierdzającym spełnianie powyższego kryterium jest oświadczenie zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola.

Weryfikacja wniosków

Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria ustawowe.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami na drugim etapie brane są pod uwagę kryteria samorządowe.

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może:

wystąpić do rodziców o przedstawienie dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniach w wyznaczonym terminie,
zwrócić się do Prezydenta Gdyni o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.

W celu potwierdzenia oświadczenia Prezydent Gdyni może:

skorzystać z informacji dostępnych w urzędzie,
wystąpić o nie do instytucji publicznych,
zweryfikować oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka na podstawie wywiadu środowiskowego.

Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć.

Rodzice dziecka, które nie zostało przyjęte, mogą:

wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola w terminie 3 dni od daty podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
po otrzymaniu uzasadnienia odmowy przyjęcia wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od otrzymania uzasadnienia.