REKRUTACJA 2026/2027

Rekrutacja do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, oraz klas I szkół podstawowych dla kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Niebylec na rok szkolny 2026/2027 odbywa się na zasadach, które zostały określone w:

1) ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 t.j.)
2) uchwale Nr XXX/232/2021 r. Rady Gminy Niebylec z dnia 28 września 2021 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji wraz z liczbą punktów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Niebylec oraz dokumentów niezbędnych dla potwierdzenia tych kryteriów
3) uchwale NR XXX/137/2017 RADY GMINY NIEBYLEC z dnia 21 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których Gmina Niebylec jest organem prowadzącym oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów
4) zarządzeniu nr 11/2026 Wójta Gminy Niebylec z dnia 03 lutego 2026 w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym, a także terminów składania dokumentów do przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Niebylec na rok szkolny 2026/2027.

Informacja w sprawie rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Niebylec na rok szkolny 2026/2027

Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2026/2027 przeprowadza się na wolne miejsca w przedszkolu, oddziale przedszkolnym, a rekrutacją objęte są dzieci w wieku od 3 do 6 lat.
W szczególnie uzasadnionych przypadkach wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko, które ukończyło 2,5 roku.

W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 7 lat, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat.

Dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne w dotychczasowym przedszkolu nie biorą udziału w rekrutacji. Rodzice składają do dyrektora placówki jedynie deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w terminie **od 11 do 18 lutego 2026 r.**
Złożenie deklaracji kontynuacji wychowania przedszkolnego w dotychczasowym przedszkolu uniemożliwia wzięcie udziału w rekrutacji do innego przedszkola.

Jeżeli rodzic decyduje się na zmianę przedszkola, do którego obecnie uczęszcza dziecko, to nie składa w nim deklaracji kontynuacji wychowania przedszkolnego. Dziecko natomiast uczestniczy w rekrutacji na takich samych zasadach, jak w przypadku dziecka zapisywanego po raz pierwszy. W razie nieprzyjęcia dziecka do nowego przedszkola w dotychczasowym nie będzie dla niego zarezerwowanego miejsca.

Dzieci urodzone w 2024 r. nie będą uczestniczyły w rekrutacji elektronicznej. Rodzice tych dzieci, po ukończeniu przez nie 2,5 lat, mogą starać się o przyjęcie do przedszkoli od 1 września 2026 r. jeżeli wybrane przez rodziców przedszkole nadal będzie dysponowało wolnymi miejscami.

Rodzice dzieci zamieszkałych **poza** Gminą Niebylec mogą ubiegać się o przyjęcie dzieci do przedszkoli od 15 maja 2026 r. podczas postępowania uzupełniającego, jeżeli wybrane przez rodziców przedszkole będzie nadal dysponowało wolnymi miejscami (**w przypadku większej ilości podań chętnych kandydatów niż dostępnych wolnych miejsc, pierwszeństwo mają dzieci z terenu Gminy Niebylec**).

Rekrutacja na rok szkolny 2026/2027 na wolne miejsca do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzona będzie za pomocą systemu informatycznego firmy VULCAN.

ZAPISY DO PRZEDSZKOLA

Zapisu dziecka do przedszkola dokonuje się poprzez serwis rekrutacyjny firmy VULCAN znajdujący się na stronie: https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/gminaniebylec

Rodzice zapisując dziecko do przedszkola wypełniają w formie elektronicznej, a następnie drukują, podpisują i składają u dyrektora wybranego przedszkola *Wniosek o przyjęcie*. Osoby niemające możliwości skorzystania z tej formy zapisu mogą wypełnić i złożyć *Wniosek o przyjęcie* odręcznie na druku dostępnym w każdym przedszkolu.

Dziecko może zostać zapisane nie więcej niż do trzech przedszkoli. We wniosku określa się kolejność wybranych przedszkoli w porządku od najbardziej preferowanych. Wniosek, niezależnie od sposobu jego wypełnienia, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych składa się od dnia **19.02.2026 r.** do dnia **20.03.2026 r.** w godzinach pracy przedszkola. Niezłożenie wniosku w wyznaczonym terminie spowoduje nieuczestniczenie dziecka w rekrutacji.

Po weryfikacji wniosków komisja rekrutacyjna w dniu **14.04.2026 r.** podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do danego przedszkola.

Rodzic zakwalifikowanego kandydata składa w przedszkolu, w postaci pisemnego oświadczenia, wolę przyjęcia do przedszkola. Niezłożenie woli przyjęcia w terminie do dnia **24.04.2026 r.** spowoduje skreślenie dziecka z listy kandydatów zakwalifikowanych.

30.04.2026 r. przedszkole podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola.

Jeżeli, po zakończeniu rekrutacji przedszkole dysponuje nadal wolnymi miejscami, ogłasza rekrutację uzupełniającą.

Wzory wniosków rekrutacyjnych wraz z oświadczeniami dostępne będą u dyrektora przedszkola/oddziału przedszkolnego oraz na stronie internetowej danej placówki.

Kryteria rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

1. W pierwszej kolejności na wolne miejsca w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Niebylec.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w pkt. 1, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:
    a. wielodzietność rodziny kandydata ;
    b. niepełnosprawność kandydata ;
    c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
    d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
    e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata ;
    f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
    g. objęcie kandydata pieczą zastępczą.
3. Kryteria wymienione w pkt. 2 mają jednakową wartość.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole (oddział przedszkolny) nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria określone przez Radę Gminy:
    1) Kandydat, którego oboje rodzice/ prawni opiekunowie pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą (kryterium stosuje się odpowiednio do rodzica/ opiekuna samotnie wychowującego dziecko) – 25 punktów,
    2) Kandydat, którego jeden rodzic/ prawny opiekun pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolnicza działalność gospodarczą – 8 punktów,
    3) Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola, do którego ubiega się on o przyjęcie lub szkoły, w której znajduje się oddział przedszkolny– 6 punktów,
    4) Kandydat, którego co najmniej jedno z rodziców/opiekunów prawnych pracuje zawodowo lub zamieszkuje na terenie miejscowości, w której znajduje się przedszkole lub szkoła z oddziałem przedszkolnym - 4 punkty,

5) W miejscowości, w której znajduje się przedszkole lub szkoła z oddziałem przedszkolnym zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki – 2 punkty,

5. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów, o których mowa w pkt. 4 są odpowiednio:

   1) Oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów o pobieraniu nauki w systemie dziennym, o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego, ewentualnie zaświadczenie dotyczące w/w okoliczności,
   2) Oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola, do którego ubiega się on o przyjęcie lub zaświadczenie ze szkoły, w której znajduje się oddział przedszkolny, że uczęszcza do tej szkoły rodzeństwo kandydata
   3) Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, że pracują zawodowo lub zamieszkują na terenie miejscowości, w której znajduje się przedszkole lub szkoła z oddziałem przedszkolnym
   4) Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, że w pobliżu przedszkola zamieszkują krewni kandydata

6. Kandydaci zamieszkujący poza obszarem Gminy Niebylec mogą być przyjmowani do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dane przedszkole, oddział dysponuje nadal wolnymi miejscami.
7. Dyrektor przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznych szkołach podstawowych może tworzyć i łączyć grupy zróżnicowane wiekowo np. grupa 6 – 5 latków lub 4 – 3 latków oraz/lub grup dzieci kontynuujących z nowo przyjętymi.
8. W przypadku, gdy kandydaci osiągną taką samą liczbę punków podczas rekrutacji o przyjęciu będzie decydować data urodzenia kandydata – dziecko urodzone wcześniej zostanie przyjęte do przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.

9. Od 1 września 2026 za dziecko przebywające w przedszkolu powyżej 5 godz. dziennie będzie pobierana opłata w wysokości 1 zł za każdą rozpoczętą godz. pobytu dziecka w placówce. Odpłatności podlegają dzieci poniżej 6 roku życia.
10. Rekrutacja uzupełniająca odbywa się w formie papierowej

ZAPISY DO KLASY I

Rekrutacja do klasy I szkoły podstawowej odbywa się w wersji papierowej.

Na podstawie art. 133 pkt. 1 ustawy Prawo oświatowe - do klasy I szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałe w tym obwodzie – zatem, rodzic wypełnia ***Zgłoszenie do szkoły obwodowej*** w formie papierowej i składa u dyrektora szkoły.

Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I, jeżeli dana placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami – zatem, rodzic wypełnia ***Wniosek o przyjęcie kandydata (spoza obwodu)*** w formie papierowej i składa u dyrektora placówki.

Wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych składa się w wybranej szkole podstawowej od dnia **19.02.2026 r.** do dnia **20.03.2026 r.** w godzinach pracy szkoły. Niezłożenie wniosku w wyznaczonym terminie spowoduje nieuczestniczenie dziecka w rekrutacji.

Po weryfikacji wniosków komisja rekrutacyjna w dniu **14.04.2026 r.** podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do kl. I danej szkoły.

Rodzic zakwalifikowanego kandydata składa w szkole podstawowej, w postaci pisemnego oświadczenia, wolę przyjęcia do SP. Niezłożenie woli przyjęcia w terminie do dnia **24.04.2026 r.** spowoduje skreślenie dziecka z listy kandydatów zakwalifikowanych.

Szkoła podstawowa podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do danej szkoły.

Jeżeli, po zakończeniu rekrutacji szkoła podstawowa dysponuje nadal wolnymi miejscami, ogłasza rekrutację uzupełniającą.

Kryteria rekrutacji do klas I szkół podstawowych

1. Do klasy I publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców/opiekunów dzieci zamieszkałe w tym obwodzie.
2. Kandydatów do klas pierwszych szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodami tych szkół przyjmuje się, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drodze postępowania rekrutacyjnego, uwzględniając następujące kryteria i odpowiadającą im punktację:
    a. w obwodzie szkoły zamieszkują krewni, którzy wspierają rodziców w opiece nad kandydatem – 10 pkt.
    b. jeden z rodziców/ prawnych opiekunów kandydata pracuje w obwodzie szkoły - 8 pkt.
    c. w szkole obowiązek spełnia rodzeństwo kandydata – 6 pkt.
    d. kandydat uczęszczał do oddziału zerowego w szkole – 5 pkt.
3. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w pkt. 2 są oświadczenia rodziców/ opiekunów prawnych składane wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły podstawowej.

Wzory wniosków rekrutacyjnych wraz z oświadczeniami dostępne będą u dyrektora szkoły oraz na stronie internetowej danej placówki.

Terminy postępowania rekrutacyjnego określono zarządzeniem Nr 11/2026 Wójta Gminy Niebylec z dnia 03 lutego 2026. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym, a także terminów składania dokumentów do przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego (zał. 1) i klas pierwszych szkół podstawowych (zał. 2) prowadzonych przez Gminę Niebylec na rok szkolny 2026/2027.