

## **1 marca 2024 r. rusza nabór dzieci do przedszkoli samorządowych Gminy Kępno**

Zasady rekrutacji do przedszkoli samorządowych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kępno na rok szkolny 2024/2025

Zasady obowiązujące w postępowaniu rekrutacyjnym:

### **1. Dzieci kontynuujące edukację w dotychczasowym przedszkolu**

Rodzice, których dzieci będą kontynuować edukację przedszkolną w dotychczasowym przedszkolu składają **deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego** zgodnie z harmonogramem rekrutacji (na końcu artykułu). W przypadku kontynuacji, dzieci mają zagwarantowane miejsce w danym przedszkolu.

### **2. Dzieci zapisywane po raz pierwszy do przedszkola**

Rodzice zapisując dziecko do przedszkola po raz pierwszy, wypełniają w formie elektronicznej wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, znajdujący się na stronie internetowej pod adresem <https://kepno.przedszkola.vnabor.pl>

**Sposoby złożenia wniosku:**

- a) wypełniony elektronicznie, następnie wydrukowany i podpisany przez obojga rodziców wniosek należy złożyć w przedszkolu/szkole podstawowej, w której organizowany jest oddział przedszkolny najbardziej preferowanym (pierwszego wyboru). Niezłożenie w określonym terminie wypełnionego wniosku do placówki pierwszego wyboru spowoduje nieujęcie dziecka w procesie rekrutacji.
- b) wypełniamy wniosek, a następnie podpisujemy go elektronicznie przy pomocy podpisu elektronicznego przez obojga rodziców (profil zaufany lub podpis kwalifikowany). W przypadku wyboru tego sposobu rekrutacji nie ma potrzeby drukowania dokumentów i dostarczania ich do przedszkola/szkoły. Wymagane załączniki należy dołączyć do wniosku (w formie skanów/zdjęć) przed podpisywaniem podpisem elektronicznym. Możliwość dołączenia plików (załączników do wniosku) znajduje się w zakładce, w której składa się podpis elektroniczny.

Rodzice mogą się ubiegać o miejsce w jednym, dwóch lub maksymalnie trzech przedszkolach. W takim przypadku w jednym wniosku wymieniają odpowiednio jedno, dwa lub trzy przedszkola i ustawiają kolejność wg preferencji.

Osoby nie mające dostępu do Internetu, drukarki mogą złożyć wniosek korzystając z pomocy w każdym przedszkolu, szkole podstawowej w której zorganizowany jest oddział przedszkolny oraz Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie (ratusz). Wychodząc naprzeciw rodzicom, na czas naboru w holu Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie (ratusz) zostanie uruchomione stanowisko, gdzie pracownicy będą udzielać pomocy przy wypełnianiu wniosku i drukowaniu wniosków. Stanowisko będzie czynne w godzinach pracy urzędu tj. od 8.00 do 16.00, od poniedziałku do piątku.

Ze względu na fakt, iż przedszkola nie są objęte rejonizacją, w sytuacji braku miejsc w danym przedszkolu Gmina może zaproponować rodzicowi inne przedszkole, niż te które wybrał.

Jeżeli dane przedszkole po zakończeniu rekrutacji podstawowej będzie dysponować wolnymi miejscami, zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.

### **3. Dzieci zmieniające przedszkole**

Rodzice, którzy zamierzają zapisać dziecko do innego przedszkola, niż to, do którego dotychczas uczęszcza, muszą pamiętać, że ich dziecko uczestniczy w rekrutacji na takich samych zasadach, jak dziecko zapisywane do przedszkola po raz pierwszy. W związku z tym, rodzice są zobowiązani zgłosić fakt rezygnacji z kontynuacji nauki w dotychczasowym przedszkolu, następnie wypełnić wniosek o przyjęcie do innego publicznego przedszkola wg określonych w **punkcie 2 zasad**. Rodzice muszą jednak pamiętać, że w przypadku nieprzyjęcia dziecka do przedszkola, miejsce w dotychczasowym przedszkolu nie jest dla niego zarezerwowane.

## **Kryteria naboru do gminnych przedszkoli publicznych na rok szkolny 2024/2025**

### **Pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego:**

Kandydaci biorący udział w postępowaniu rekrutacyjnym na rok 2024/2025 do przedszkoli samorządowych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kępno przyjmowani są w oparciu o liczbę uzyskanych punktów w zależności od spełnianych kryteriów.

W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) brane są pod uwagę łącznie kryteria z **tabeli nr 1** (poniżej).

Wszelkie oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych potwierdzające spełnianie kryteriów przyjęcia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

### **UWAGA:**

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwrócić się do Burmistrza o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniu. Burmistrz natomiast ma prawo wystąpić do odpowiednich instytucji publicznych np. Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, o przeprowadzenie wywiadu środowiskowego i dokonanie weryfikacji podanych przez rodzica informacji. Ma to na celu eliminowanie nieprawidłowości i kontrowersji wokół oświadczeń o faktycznym miejscu zamieszkania czy oświadczeń matek bądź ojców samotnie wychowujących dziecko.

## Drugi etap postępowania rekrutacyjnego:

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie rekrutacji lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami przeprowadza się drugi etap. W tym etapie brane są pod uwagę kryteria określone w uchwale Nr LX/406/2022 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 29 grudnia 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2023 r. poz. 134) w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kępno (**tabela 2**).

Wszelkie oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych potwierdzające spełnianie kryteriów przyjęcia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Tabela1. Kryteria brane łącznie pod uwagę w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego.

L.p.	Określenie kryterium	Wartość punktowa kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci)	150	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych we wniosku
2.	Niepełnosprawność kandydata	150	Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	150	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	150	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	150	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	150	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	150	Kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
			Kopia dokumentu potwierdzającego objęcie dziecka pieczą zastępczą

Tabela 2. Kryteria brane pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego.

L.p.	Określenie kryterium	Wartość punktowa kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Kandydat uczęszczał w roku poprzedzającym rok szkolny, na który	50	zaświadczenie dyrektora żłobka

	organizowany jest nabór, do żłobka znajdującego się pod tym samym adresem co przedszkole, do którego kandyduje.		
2.	Rodzeństwo kandydata: a) kandyduje lub będzie kontynuować naukę w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór, w przedszkolu do którego o przyjęcie ubiega się kandydat, lub b) będzie kontynuować opiekę w żłobku znajdującym się pod tym samym adresem, co przedszkole, do którego o przyjęcie ubiega się kandydat.	20	oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych we wniosku
3.	Kandydat zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, na terenie którego znajduje się przedszkole, do którego kandyduje.	21	oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych we wniosku
4.	Odprowadzanie przez rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Kępno za wszystkie zamieszkałe osoby pod wskazanym adresem	41	- oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata o odprowadzaniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Kępno za wszystkich członków gospodarstwa domowego, w którym mieszka dziecko rekrutujące się do przedszkola (wzór formularza – pliki do pobrania w systemie naboru) oraz  - zaświadczenie z Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie o odprowadzaniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Kępno;
5.	Dzieci obojga rodziców/opiekunów prawnych pozostających w stosunku	8	zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, ze szkoły, uczelni wyższej,

<p>pracy, wykonujących zlecenie lub świadczących usługi na podstawie umów, o których mowa w art. 734 i art. 750 k.c., uczących się w trybie dziennym, prowadzących gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą; kryterium stosuje się odpowiednio do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko</p>	<p>CEIDG, zaświadczenie z KRUS o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, zaświadczenie zleceniodawcy o wykonywaniu zlecenia lub świadczenia usługi na podstawie umów, o których mowa w art., 734 i art. 750 k.c.</p>
--	--

### HARMONOGRAM REKRUTACJI

<p>Składanie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego</p>	<p>od 29.01.2024 r. do 9.02.2024 r. godz. 15.00</p>
<p>Publikacja oferty – otwarcie strony dla rodziców</p>	<p>od 1.03.2024 r. godz. 8.00</p>
<p><b><u>Składanie przez rodziców wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola</u></b> (wybór maksymalnie trzech przedszkoli)</p>	<p><b>od 1.03.2024 r. godz. 8.00 do 15.03.2024 r. godz. 15.00</b></p>
<p>Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego oraz podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych</p>	<p>8.04.2024 r. godz. 15.00</p>
<p><b><u>Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia</u></b></p>	<p>od 9.04.2024 godz. 8.00 do 11.04.2024 r. godz. 15.00</p>
<p>Ustalenie i podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych</p>	<p>12.04.2024 r. godz.15.00</p>