

## **Informacje na temat rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych**

Rekrutacja na rok szkolny 2026/2027 do przedszkoli publicznych oraz oddziałów wychowania przedszkolnego w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Radomia, rozpocznie się 30 marca br.  
W rekrutacji biorą udział dzieci urodzone w latach: 2020, 2021, 2022 i 2023.

### **Informacje ogólne:**

1. Prowadzenie przedszkoli i oddziałów wychowania przedszkolnego w szkołach podstawowych jest zadaniem własnym Gminy, więc oferta związana z edukacją, wychowaniem i opieką w publicznych przedszkolach adresowana jest do mieszkańców miasta Radomia.
2. Godziny pracy samorządowych przedszkoli dostosowane są do potrzeb środowiska lokalnego i możliwości organizacyjnych placówki oświatowej i mogą ulegać zmianie przy zachowaniu zasady, że placówka ma wspomagać rodziców w opiece i wychowaniu dzieci.
3. Do przedszkoli oraz oddziałów wychowania przedszkolnego zlokalizowanych w szkołach podstawowych dzieci zapisywane są jeden raz na cały etap edukacji przedszkolnej w danej placówce, tj. od 3 do 6 roku życia. W latach kolejnych rodzice składają **deklaracje dotyczące kontynuowania edukacji przedszkolnej**.  
W przypadku ubiegania się o miejsce w innym przedszkolu niż to, do którego uczęszcza wychowanek, dziecko bierze udział w naborze elektronicznym.
4. Dzieci sześciolatnie (urodzone w 2020 r.) obowiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym zorganizowanym w przedszkolu/szkole podstawowej. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.
5. Dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym kontynuują roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym zorganizowanym w przedszkolu/szkole podstawowej.
6. Dzieci pięcioletnie (urodzone w 2021 r.), czterolatnie (urodzone w 2022 r.) oraz trzytletnie (urodzone w 2023 r.) mają ustawowe prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego. W sytuacji nieprzyjęcia dziecka do żadnego z przedszkoli/oddziałów przedszkolnych zlokalizowanych w szkołach podstawowych wskazanych we wniosku o przyjęcie, Prezydent Miasta Radomia wskaże rodzicom inne przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej, do którego dziecko zostanie przyjęte.
7. Wzorem lat ubiegłych rekrutacja będzie odbywała się przy wsparciu systemu elektronicznego z wykorzystaniem jednolitych kryteriów naboru do wszystkich

przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych zlokalizowanych w szkołach podstawowych. Wnioski złożone w terminie rekrutacji są traktowane jednakowo (o przyjęciu nie decyduje kolejność zgłoszeń).

Adres strony dla rodziców: [www.oswiatawradomiu.pl](http://www.oswiatawradomiu.pl) - zakładka: *Nabór do przedszkoli*.

Rodzice mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do maksymalnie trzech wybranych przez siebie przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych. Ich listę układają według swoich preferencji. Przedszkole/szkoła podstawowa umieszczone na liście na najwyższej pozycji jest przedszkolem/szkołą podstawową tzw. „pierwszego wyboru”.

8. Ewidencja wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzona jest w podziale na grupy wiekowe trzy-, cztero-, pięcio- i sześciolatków, wskazane przez dyrektorów w ofertach przedszkoli oraz szkół podstawowych.
9. Do przedszkola, w uzasadnionych przypadkach i w miarę wolnych miejsc w placówce, mogą zostać przyjęte dzieci, które ukończyły 2,5 roku (rocznik 2024). Rodzice tych dzieci mogą ubiegać się o zapisanie ich do przedszkoli po zakończeniu elektronicznej rekrutacji uzupełniającej, tj. po 1 września br. (należy zwrócić się bezpośrednio do dyrektora placówki).

*W przypadku, gdy w przedszkolach/oddziałach przedszkolnych zlokalizowanych w szkołach podstawowych pozostaną, po przeprowadzeniu I etapu rekrutacji, wolne miejsca, zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.*

Listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych wywieszane są w placówkach uczestniczących w rekrutacji. Rodzice, którzy wskazali więcej niż jedno przedszkole/jedną szkołę podstawową, uzyskują informację o wynikach rekrutacji w aplikacji: *Nabór do przedszkoli* na stronie [www.oswiatawradomiu.pl](http://www.oswiatawradomiu.pl) lub w placówce wskazanej jako „przedszkole/szkoła podstawowa pierwszego wyboru”.

### **Ważne pojęcia:**

**„Przedszkole pierwszego wyboru”** - preferowane przedszkole/szkoła podstawowa, do którego rodzice chcą zapisać dziecko.

**„Wniosek zgłoszenia dziecka do przedszkola”** - formularz podania do wypełnienia przez rodziców przy zapisywaniu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

**„Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego”** - dokument wydany przez publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne (dotyczy dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych).

## **Rekrutacja dzieci zapisywanych do przedszkola/oddziału przedszkolnego po raz pierwszy**

Rodzice, zapisując dziecko do przedszkola/oddziału wychowania przedszkolnego zlokalizowanego w szkole podstawowej po raz pierwszy, wypełniają w formie elektronicznej Wniosek zgłoszenia dziecka do przedszkola. Oferta przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych zostanie udostępniona 30 marca 2026 r., od godz. 10.00 do 13 kwietnia, do godz.15.00 można dokonywać rejestracji wniosków i składać je w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru.

Adres strony dla rodziców: [www.oswiatawradomiu.pl](http://www.oswiatawradomiu.pl) - zakładka **Nabór dla Przedszkoli i oddziałów przedszkolnych**

Nabory - Rekrutacja na rok szkolny 2023/2024

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA OŚWIATĄ NA TERENIE GMINY MIASTA RADOMIA

APLIKACJE RADOMSKIEJ PLATFORMY EDUKACYJNEJ

DLA PRZEDSZKOLAKA

O PORTALU

LINKI

FAQ

DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI

Aplikacja Nabór dla Przedszkoli i oddziałów przedszkolnych

Aplikacja Nabór dla Szkół Podstawowych

Aplikacja Nabór dla Szkół Ponadpodstawowych

Aplikacja Nabór do CKU

Aplikacja Nabór do Burs

Aplikacja Nabór do MDK

Wniosek zgłoszenia dziecka należy wypełnić elektronicznie w systemie informatycznym, wydrukować, podpisać (przez oboje rodziców/prawnych opiekunów) i złożyć w przedszkolu/szkole podstawowej „pierwszego wyboru” wraz z dokumentami/oświadczeniami potwierdzającymi wybrane kryteria rekrutacji. Podpisy złożone we wniosku są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.

Wypełniając *Wniosek zgłoszenia dziecka do przedszkola/szkoły podstawowej*, należy wskazać przedszkole/szkołę podstawową, do którego chcecie Państwo zapisać dziecko jako „przedszkole/szkołę podstawową pierwszego wyboru”. Można dodatkowo wpisać dwie inne placówki, które będą brane pod uwagę w przypadku, gdyby dziecko nie zostało przyjęte do „przedszkola/szkoły podstawowej pierwszego wyboru”. Informacja o wszystkich przedszkolach, oddziałach przedszkolnych usytuowanych w innych budynkach, oddziałach przedszkolnych „pięciodzinnych” zlokalizowanych w szkołach podstawowych oraz w zespołach szkolno-przedszkolnych znajduje się w ofercie każdej placówki.

Publikacja list dzieci zakwalifikowanych nastąpi 20 kwietnia 2026 r., godz. 11.00.

**Po opublikowaniu list dzieci zakwalifikowanych do przedszkoli rodzice mają obowiązek potwierdzić wolę zapisania dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, wskazanego w wyniku elektronicznej rekrutacji. Mogą to zrobić w dniach 20 kwietnia, od godz. 11.00 do 29 kwietnia, do godz. 15.00. W tym celu należy udać się do przedszkola/szkoły podstawowej i podpisać potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do przedszkola/szkoły podstawowej, do którego zostało zakwalifikowane. Niedopełnienie tego obowiązku przez rodziców/prawnych opiekunów w wyznaczonym terminie będzie równoznaczne z rezygnacją z miejsca w przedszkolu/szkole podstawowej.**

Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych nastąpi 30 kwietnia 2026 r., godz.10.00.

Rodzice dziecka, które zostało zakwalifikowane do innego przedszkola/szkoły podstawowej niż „przedszkole/szkoła podstawowa pierwszego wyboru”, jeżeli będą akceptować zarezerwowane miejsce, zobowiązani są odebrać *Wniosek zgłoszenia dziecka do przedszkola/szkoły podstawowej* (wersję papierową) z „przedszkola/szkoły podstawowej pierwszego wyboru” i złożyć go w przedszkolu/szkole podstawowej wskazanej przez system.

### **REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA**

Po zakończeniu I etapu naboru będzie prowadzona rekrutacja uzupełniająca do placówek, które posiadają wolne miejsca. Rozpocznie się 25 maja 2026 r., o godz. 10.00 publikacją wykazu wolnych miejsc w systemie rekrutacyjnym- na stronie internetowej [www.oswiatawradomiu.pl](http://www.oswiatawradomiu.pl) - zakładka: **Nabór do przedszkoli - Wolne miejsca** publikowane będą informacje dotyczące wolnych miejsc w przedszkolach/oddziałach przedszkolnych zlokalizowanych w szkołach podstawowych, z uwzględnieniem podziału na grupy wiekowe.

Od 25 maja 2026 r. od godz. 10.00 do 1 czerwca 2026 r., do godz. 15.00 będzie można dokonać rejestracji wniosku o przyjęcie i złożyć go w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru.

8 czerwca o godz. 11.00 zostaną opublikowane listy dzieci zakwalifikowanych. Potwierdzenia woli zapisu dziecka do przedszkola, do którego zostało zakwalifikowane należy dokonać w dniach od 8 czerwca, od godz. 11.00 do 15 czerwca, do godz. 15.00.

16 czerwca 2026 r. o godz. 10.00 zostaną opublikowane listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych, a także wykaz wolnych miejsc w systemie rekrutacyjnym.

## **Rekrutacja dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych**

Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego **nie biorą** udziału w rekrutacji elektronicznej do przedszkoli. Przyjęcie tych dzieci do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej prowadzącej kształcenie integracyjne lub specjalne odbywa się w trybie odrębnym.

Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka wybierają przedszkole lub oddział przedszkolny oraz zobowiązani są do uprzedniego uzgodnienia z dyrektorem wybranej placówki możliwości przyjęcia dziecka.

Po uzgodnieniu z dyrektorem rodzice lub opiekunowie prawni składają wniosek o skierowanie do kształcenia specjalnego w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30. Wzory wniosków dostępne są na stronie internetowej [www.radom.pl](http://www.radom.pl) w zakładce Edukacja - Szkoły i placówki samorządowe - Informacje.

Wniosek wymaga podpisu obojga rodziców lub opiekunów prawnych dziecka, a w przypadku gdy dziecko pozostaje pod opieką jednego rodzica albo jednemu z rodziców przysługuje wyłączna władza rodzicielska - podpisu jednego rodzica lub opiekuna prawnego.

Przed złożeniem wniosku należy okazać do wglądu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w Wydziale Edukacji Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Stefana Żeromskiego 53 pok. 265, 266, 267

Wykaz przedszkoli i szkół podstawowych prowadzących kształcenie integracyjne i specjalne dostępny jest na stronie [www.radom.pl](http://www.radom.pl), zakładka Edukacja- Szkoły i placówki samorządowe- Informacje).

*Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydawane jest na wniosek rodzica/opiekuna prawnego dziecka przez publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne.*

## **Rekrutacja dzieci zmieniających przedszkole**

Rodzice, którzy zamierzają zapisać dziecko do innego publicznego przedszkola/szkoły podstawowej niż placówka, do której dotychczas uczęszcza, muszą pamiętać, że ich dziecko uczestniczy w rekrutacji na takich samych zasadach jak dziecko zapisywane do przedszkola/szkoły podstawowej po raz pierwszy.

W przypadku nieprzyjęcia dziecka do innej placówki, miejsce w dotychczasowym przedszkolu/szkole podstawowej **nie jest** dla niego zarezerwowane.

## **Tryb odwołania od wyników rekrutacji**

- W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzice kandydata mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola.

- Komisja rekrutacyjna w terminie 3 dni od dnia złożenia wniosku przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata podaje przyczyny odmowy przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
- Rodzice kandydata w terminie 3 dni od otrzymania uzasadnienia mogą złożyć odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora przedszkola.
- Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni od daty jego złożenia i powiadamia rodziców kandydata o rozstrzygnięciu.
- Rodzice kandydata mogą złożyć skargę na decyzję dyrektora do sądu administracyjnego.

### **Kryteria rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych/zespołach szkolno-przedszkolnych**

W postępowaniu rekrutacyjnym do samorządowych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2026/2027 obowiązują:

-kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, ze zm.), tzw. **kryteria ustawowe**,  
oraz

-kryteria określone w uchwale Nr 460/2017 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 27 marca 2017 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego 2017 r. poz. 3139), tzw. **kryteria lokalne**.

- W przypadku liczby kandydatów większej niż liczba wolnych miejsc, w pierwszej kolejności brane są pod uwagę kryteria ustawowe (pierwszy etap rekrutacji), a następnie kryteria lokalne (drugi etap rekrutacji).
- Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.
- Spełnianie kryteriów należy potwierdzić, dołączając do formularza określone w uchwale dokumenty.
- W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna w przedszkolu/szkole podstawowej rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

L.p.	Kryteria	Liczba punktów
<b>Kryteria ustawowe - brane pod uwagę na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego</b>		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Zgodnie z art. 131 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość.
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	

6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Na potrzeby rekrutacji elektronicznej każdemu z tych kryteriów nadano wartość <b>65 pkt.</b>
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	
<b>Kryteria lokalne-</b> brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego		
1.	Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą - kryterium stosuje się również do rodzica/ prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko.	<b>32 pkt</b>
2.	Dziecko, którego rodzic/prawny opiekun albo rodzice/prawni opiekunowie mieszkają w Radomiu i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym na terenie miasta Radomia.	<b>16 pkt</b>
3.	Zadeklarowanie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata korzystania przez niego z pełnej oferty przedszkola, tzn. w czasie wykraczającym poza 5 godzin przeznaczonych na realizację podstawy programowej.	<b>8 pkt</b>
4.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, wskazanego na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie.	<b>4 pkt</b>
5.	Dziecko, którego rodzeństwo kandyduje do tego samego przedszkola.	<b>2 pkt</b>
6.	Dziecko zamieszkałe najbliżej wybranego przedszkola, położonego najdogodniej dla rodziców/prawnych opiekunów (z wybranych placówek można wskazać tylko jedną).	<b>1 pkt</b>

*Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy - Prawo oświatowe)*

*Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy - Prawo oświatowe).*

**Dokumenty, które rodzice/prawni opiekunowie dołączają do formularza:**

- I. **Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych**  
(art. 150 ust. 2 pkt 1 ustawy - Prawo oświatowe)

1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.

2. Oświadczenie o posiadaniu przez kandydata orzeczenia wydanego ze względu na jego niepełnosprawność lub o stopniu niepełnosprawności.

3. Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia jednego lub obydwójga rodziców kandydata, wydanego ze względu na niepełnosprawność lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2025 r. poz.913, ze zm.).

4. Oświadczenie o posiadaniu przez rodzeństwo kandydata orzeczenia wydanego ze względu na niepełnosprawność lub o stopniu niepełnosprawności.

5. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie.

6. Oświadczenie o objęciu dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49, ze zm.).

*Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do podpisania w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*

W przypadku powzięcia wątpliwości, co do prawdziwości złożonych oświadczeń przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zażądać do wglądu dokumentów w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

## **II. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów samorządowych (uchwała Nr 460/2017 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 27 marca 2017 r.)**

1. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o zatrudnieniu/ wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, nauce w trybie dziennym bądź prowadzeniu działalności gospodarczej.

2. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o rozliczaniu podatku dochodowego od osób fizycznych w urzędzie skarbowym na terenie Radomia.

3. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o planowanym pobycie dziecka w przedszkolu.

4.Uprawnienie do skorzystania przez rodziców/prawnych opiekunów z kryterium w § 1 pkt 4 i 5, tj.

*„ 4. Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, wskazanego na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie.*

*5. Dziecko, którego rodzeństwo kandyduje do tego samego przedszkola.”*

potwierdza na wniosku dyrektor przedszkola lub szkoły podstawowej wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie.

5.Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o miejscu zamieszkania w pobliżu placówki „pierwszego wyboru” lub położonej najdogodniej dla rodziców/prawnych opiekunów.

*Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*